

**МИНИСТЕРСТВО  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(МЗ УР)**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ФОНД  
ОБЯЗАТЕЛЬНОГО  
МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ  
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(ТФОМС УР)**

**ПРИКАЗ**

от « 11 » 10 2018г.

№ 16 / 553

г.Ижевск

О размещении информационных  
материалов на сайтах медицинских организаций  
Удмуртской Республики

С целью оказания методической помощи участникам обязательного медицинского страхования по обеспечению информированности застрахованных лиц о правах при получении медицинской помощи в сфере обязательного медицинского страхования, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.12.2014 № 956н «Об информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, и требованиях к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», приказом ФОМС от 07.04.2011 № 79 «Об утверждении общих принципов построения и функционирования

информационных систем и порядка информационного взаимодействия в сфере обязательного медицинского страхования»

**ПРИКАЗЫВАЕМ:**

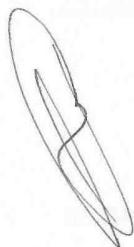
1. Утвердить Требования к содержанию и размещению информационных материалов на сайтах медицинских организаций Удмуртской Республики (Требования - Приложение).

2. Руководителям медицинских организаций обеспечить размещение информационных материалов о реализации прав граждан на бесплатную медицинскую помощь в соответствии с Требованиями.

3. Считать утратившим силу приказ МЗ УР и УТФОМС от 24.12.2014 №1087/504 «О размещении информационных материалов в медицинских организациях Удмуртской Республики».

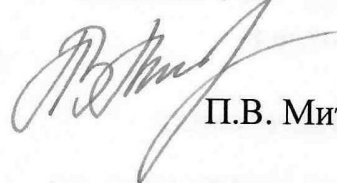
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Удмуртской Республики И.И.Амбражука и первого заместителя директора ТФОМС УР Т.Ю. Демину.

Министр здравоохранения  
Удмуртской Республики



И.Г.Титов

Директор  
ТФОМС УР



П.В. Митрошин

**ТРЕБОВАНИЯ**  
**к содержанию и размещению информационных материалов на сайтах**  
**медицинских организаций Удмуртской Республики**

№ п/п	виды информационных материалов
<b>1.Информация о медицинской организации (об исполнителе предоставляемых медицинских услуг)</b>	
1.1.	<p>Полное официальное наименование медицинской организации. Адрес места нахождения; адреса структурных подразделений. Почтовый адрес, схема проезда. Дата государственной регистрации, сведения об учредителях. Структура и органы управления. (Для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес места жительства и адрес места осуществления медицинской деятельности индивидуального предпринимателя, адрес и схема проезда, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию).</p> <p>Контактные телефоны регистратуры и руководителей, телефоны справочных служб. Адреса электронной почты для заявлений жалоб и предложений, электронный сервис для работы с предложениями и жалобами. Режим и график работы МО, отдельных структурных подразделений. Сведения об администрации МО (структура, подчиненность, область вопросов и задач, решаемых подразделением).</p> <p>График приема граждан руководителем МО, возможность предварительной записи на прием, в том числе через сайт. Ссылка на электронную запись к врачу и/или исследования . Адреса и телефоны вышестоящих организаций:</p>

№ п/п	виды информационных материалов
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Министерства здравоохранения Удмуртской Республики,</li> <li>- ТФОМС УР,</li> <li>- Управление Росздравнадзора по Удмуртской Республике,</li> <li>- Управление Роспотребнадзора по Удмуртской Республике.</li> </ul>
1.2.	<p>Наименование страховых медицинских организаций, с которыми заключены договоры на оказание и оплату медицинской помощи по ОМС. Ссылка на раздел для подачи обращений в СМО.</p> <p>Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию.</p> <p>Виды оказываемой медицинской помощи.</p>
1.3.	<p>Сведения о врачах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ф.И.О.,</li> <li>- специальность,</li> <li>- должность,</li> <li>- образование (кем выдан документ об образовании, год специальность, квалификация),</li> <li>- сертификат (специальность, срок действия),</li> <li>- квалификационная категория,</li> <li>- размещение в МО (корпус, этаж, отделение, номер кабинета),</li> <li>- график работы и часы приема.</li> </ul> <p>Сведения о вакантных должностях.</p>
<b>2. Информация о лицензии медицинской организации</b>	
2.1.	<p>Сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации).</p> <p>Перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией.</p> <p>Наименование, адрес места нахождения и телефон лицензирующего органа.</p>

№ п/п	виды информационных материалов
<b>3.Информация об объеме, порядке и условиях предоставления бесплатной медицинской помощи</b>	
3.1.	<p>Территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (ТПГГ), в том числе Территориальная программа обязательного медицинского страхования на соответствующий период.</p> <p>Памятка застрахованному в системе ОМС.</p> <p>Предельные сроки ожидания медицинской помощи.</p> <p>Показатели доступности и качества медицинской помощи в соответствии с ТПГГ.</p> <p>Информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о возможности получения медицинской помощи в рамках ТПГГ;</li> <li>- о порядке, объеме и условиях оказания медицинской помощи в соответствии с ТПГГ;</li> <li>- о правилах записи на первичный прием/консультацию/обследование;</li> <li>- о правилах подготовки к диагностическим исследованиям;</li> <li>- о правилах и сроках госпитализации.</li> </ul> <p>Перечень хирургических операций при оказании амбулаторной медицинской помощи.</p> <p>Перечень медицинских услуг при оказании первичной медико-санитарной специализированной стоматологической помощи в амбулаторных условиях.</p>
3.2	<p>Правила предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012г. №1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».</p> <p>Перечень оказываемых платных медицинских услуг.</p> <p>Цены (тарифы) на платные медицинские услуги (с приложением электронного образца документов).</p> <p>Сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты.</p> <p>Сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации.</p> <p>График работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг.</p>

№ п/п	виды информационных материалов
3.3	<p>Информация о профилактических мероприятиях, проводимых в рамках Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории УР.</p> <p>О сроках, порядке, результатах проводимой диспансеризации и диспансерного наблюдения населения в МО.</p> <p>График работы МО при проведении профилактических мероприятий, в том числе о специально выделенных днях для прохождения профилактических мероприятий или отдельных видов исследований.</p> <p>Порядок маршрутизации застрахованных лиц при проведении профилактических мероприятий с указанием кабинетов и времени проведения диспансеризации, в том числе с указанием дат проведения Дней открытых дверей в субботние дни.</p> <p>Телефон ответственного лица МО, отвечающего за взаимодействие со СМО по вопросам информационного сопровождения застрахованных.</p> <p>Графики плановых выездов мобильных бригад для проведения профилактических мероприятий гражданам, проживающим в отдаленных районах (территориях), и/или сроки запланированной доставки застрахованных лиц, проживающих в отдаленных районах, транспортными средствами.</p>
3.4	<p>Перечень лекарственных препаратов, отпускаемых населению в соответствии с перечнем групп населения и категорий заболеваний, при амбулаторном лечении которых лекарственные препараты и изделия медицинского назначения отпускаются по рецептам врачей бесплатно, а также в соответствии с перечнем групп населения, при амбулаторном лечении которых лекарственные препараты отпускаются по рецептам врачей с 50-процентной скидкой.</p> <p>Перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения (на соответствующий год) .</p> <p>Перечень лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе лекарственных препаратов для медицинского применения, назначаемых по решению врачебных комиссий медицинских организаций.</p> <p>Информация о перечне лекарственных препаратов, предназначенных для больных гемофилией, муковисцидозом, гипопигментацией, болезнью Гоше, злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, рассеянным склерозом, гемолитико-уремическим синдромом, юношеским артритом с системным началом, мукополисахаридозом I, II и VI типов, лиц после трансплантации органов и (или) тканей.</p>

№ п/п	виды информационных материалов
<b>4. Информация о правах граждан на получение бесплатной медицинской помощи (медицинских услуг)</b>	
4.1.	<p>Права гражданина в сфере здравоохранения в соответствии с главой 4 Федерального закона от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».</p> <p>Права застрахованных лиц в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 29.11.2010 года №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».</p> <p>Отзывы пациентов.</p>
<b>5. Требования к сайту и размещаемой информации</b>	
5.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Отсутствие взимания платы за доступ к информации;</li> <li>- Отсутствие необходимости в использовании специального программного обеспечения. Круглосуточный доступ к информации;</li> <li>- Уведомление о проведении плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей информации, размещенной на официальном сайте, будет не возможен, не менее чем за сутки до начала работ;</li> <li>- Обеспечение восстановления работоспособности официального сайта не более чем через 24 часа с момента возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей к официальному сайту или к его отдельным страницам;</li> <li>- Размещение информации на сайте на русском языке. Возможно дублирование информации на других языках. Не допускается использование сокращений, кроме общепринятых;</li> <li>- Интерфейс сайта должен обладать целостностью, разделы сайта преимущественно не должны различаться по стилю и способу навигации;</li> <li>- Текст должен быть разбит на разделы и абзацы, важная информация должна выделяться;</li> <li>- Заголовки и подписи на страницах должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа;</li> </ul>

№ п/п	виды информационных материалов
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Наименование страницы, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя;</li><li>- Информация на официальном сайте размещается в виде текста в гипертекстовом формате – формате HTML. Для обеспечения высокой скорости скачивания документов, размещенных на сайте, рекомендуется применение архиватора ZIP;</li><li>- Недопустимо наличие незаполненных разделов (подразделов) сайта без указания причин отсутствия их заполнения;</li><li>- Сайт должен работать под нагрузкой, определяемой числом обращений к сайту пользователями информации, двукратно превышающей максимальное суточное число обращений к сайту пользователей информацией, зарегистрированных за последние 6 месяцев эксплуатации официального сайта; вновь созданный либо функционирующий менее 6 месяцев официальный сайта - под нагрузкой не менее 10 000 обращений к сайту в месяц.</li></ul>